



## **Austauschformular**

Arzt / Apotheker (Alle Angaben erforderlich)					
Name:					
Strasse:					
PLZ / Ort:					
E-Mail:					
Freatzlioforung:					

**GSK AG Talstrasse 3** 3053 Münchenbuchsee

Anzahl Produktname Exp & Lot Anzahl Produktname    Anzahl   Anzahl	<b>Betroffer</b>	etroffene Ware:			Ersatzlieferung:	
Unterbrechung der Kühlkette Patient nicht erschienen  Andere:  Der Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht gemäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Datum & Unterschrift Kunden:  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Ort kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift AussendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	Anzahl	Produktname	Exp & Lot	Anzahl	Produktname	
Interbrechung der Kühlkette atient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt Indere:  Indere:						
Interbrechung der Kühlkette atient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt Indere:  Indere:  Indere:  Indere Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht gehäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Indere Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht gehäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Indere Kunden:  Indere Kunden:  Indere Kunden:  Indere Kunden:  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swiss @gsk.com oder swiss.complaints @gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv. swissen innerhalb von 24 Stunden müssen innerhalb von 24 Stunden müs						
nterbrechung der Kühlkette atient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt ndere:  er Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht ge- näss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  atum & Unterschrift Kunden:  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Ontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  er/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor int kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  atum / Unterschrift Aussendienst-MA:  ontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  er Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  etroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):						
nterbrechung der Kühlkette atient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt ndere:  er Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht ge- näss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  atum & Unterschrift Kunden:  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Controlle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  er/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor int kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  atum / Unterschrift Aussendienst-MA:  controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  er Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  etroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):						
Interbrechung der Kühlkette atient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt Indere:  Indere:  Indere:  Indere Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht gehäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Indere Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht gehäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Indere Kunden seiner Unterschrift Kunden:  Indere Kunden seiner Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Indere Kunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com oder swiss.complaints@						
The process of the pr						
Patient nicht erschienen Fehlmanipulation Produkt  Andere:  Der Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht genäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Controlle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Ort kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift AussendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	rund für	den Austausch *:				
Der Kunde bestätigt mit seiner Unterschrift, die betroffenen Arzneimittel/Impfstoffe fachgerecht genäss Angaben des Bundesamt für Umwelt zu entsorgen.  Datum & Unterschrift Kunden:  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	Patient nich	nt erschienen	·			
Datum & Unterschrift Kunden:  Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK: Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung. Datum / Unterschrift AussendienstmitarbeiterIn von GSK Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	Andere:					
Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Controlle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Detum / Unterschrift AussendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Deteroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	)   / · · ·   -			: :44 - 1 /1 <b>f</b> -4	-#- fh	
Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK: Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Ort kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift AussendienstmitarbeiterIn von GSK Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Detroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):				neimittei/impist	one racngerecht ge-	
Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Ort kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Ausendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	nass Anga	ben des bundesamit für t	omweit zu entsorgen.			
Pharmacovigilance-Fälle oder Beanstandungen/technische Reklamationen müssen innerhalb von 24 Stunden an pv.swiss@gsk.com oder swiss.complaints@gsk.com gemeldet werden.  Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	Datum & U	Interschrift Kunden				
Controlle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	ratam a c	The standard				
Controlle durch Aussendienstmitarbeiterln von GSK:  Der/Die Aussendienstmitarbeiterln bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch Kundendienstmitarbeiterln von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):						
Controlle durch Aussendienstmitarbeiterln von GSK:  Der/Die Aussendienstmitarbeiterln bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch Kundendienstmitarbeiterln von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	Pharma	acovigilance-Fälle oder Re	eanstandungen/technische F	Peklamationen n	niissen innerhalh von	
Kontrolle durch AussendienstmitarbeiterIn von GSK:  Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):						
Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):		,				
Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):						
Der/Die AussendienstmitarbeiterIn bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die Menge physisch und vor Drt kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	Controlle o	durch Aussendienstmit	arbeiterIn von GSK:			
Ort kontrolliert wurde und den obenstehenden Angaben entsprechen. Zusätzlich bestätigt der Aussendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Oatum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):	)er/Die Au	ssendienstmitarheiterIn h	nestätigt mit seiner Untersch	rift_dass die M	enge physisch und vor	
Sendienst den Erhalt der Unterschrift des Kunden für die fachgerechte Entsorgung.  Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch Kundendienstmitarbeiterln von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF):  Ersatz (CHF):						
Datum / Unterschrift Aussendienst-MA:  Kontrolle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):						
Controlle durch KundendienstmitarbeiterIn von GSK  Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):		ien Email der Unlerschn	t des Kunden für die fachge	erecnte Entsorg	ung.	
Der Wert des Ersatzes darf den Wert der betroffenen Ware nicht übersteigen.  Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	)atum / Lin		•	•	ung.	
Betroffene Ware (CHF): Ersatz (CHF):	Datum / Ur		•	•	ung.	
		terschrift Aussendienst-N	ИА:	•	ung.	
	Kontrolle d	terschrift Aussendienst-N	лА:arbeiterIn von GSK		ung.	
Datum / Unterschrift Kundendienst-MA:	<b>Kontrolle d</b> Der Wert d	nterschrift Aussendienst-N durch Kundendienstmit es Ersatzes darf den We	MA: arbeiterIn von GSK rt der betroffenen Ware nich	nt übersteigen.		

Mit der Bereitstellung Ihrer Personendaten erklären Sie sich damit einverstanden, dass GSK diese im Rahmen der Abwicklung dieser Tätigkeit verarbeiten, nutzen und ggf. an Dritte weitergeben darf. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Webseite unter folgendem Link: <a href="https://privacy.gsk.com/de-ch/privacy-notice">https://privacy.gsk.com/de-ch/privacy-notice</a>.

12.2022 Seite 1 von 1